

OTM Italia srl, attraverso la presente “Politica per la Qualità”, si impegna ad attuare e mantenere un Sistema di Gestione per la Qualità conforme allo standard IATF 16949:2016, allo scopo di perseguire la soddisfazione del Cliente e il miglioramento continuo:

per quanto riguarda il rapporto con i **Clienti**

- comprendere le reali esigenze/aspettative del Cliente per fornire prodotti ottimali quanto a idoneità all’impiego ed affidabilità, nel rispetto dei requisiti specifici e cogenti applicabili;
- perseguire la massima chiarezza e completezza negli accordi col Cliente e rispettare scrupolosamente i termini contrattuali definiti e le disposizioni legislative cogenti;
- programmare e coordinare dettagliatamente le attività di approvvigionamento e produzione per rispettare i tempi di consegna concordati con il Cliente;
- analizzare e risolvere gli eventuali reclami dei Clienti in modo tempestivo ed esaustivo;

per quanto riguarda l’**organizzazione interna**

- garantire una gestione d’impresa responsabile, etica e trasparente orientata allo sviluppo sostenibile;
- assicurare la gestione dei potenziali rischi e delle opportunità che si possono verificare nella gestione dell’impresa in relazione al contesto dell’organizzazione;
- assicurare la soddisfazione delle esigenze/aspettative di tutte le parti interessate (interne/esterne);
- adottare materiali e processi collaudati dall’esperienza diretta, pianificare le attività di realizzazione nuovi prodotti, tenere sotto controllo le singole lavorazioni per garantire l’osservanza dei requisiti specificati;
- acquisire impianti produttivi ed apparecchiature di controllo quanto di più aggiornato ed appropriato sia messo a disposizione dal mercato;
- far crescere l’esperienza, la preparazione ed il senso di responsabilità del personale a tutti i livelli tramite l’aggiornamento, la qualificazione, il coinvolgimento e l’incentivazione;
- garantire un continuo processo miglioramento delle prestazioni tendenti alla riduzione sistematica del livello dei reclami Clienti (su prodotti e servizi) e degli scarti interni mediante l’attuazione di:
 - ✓ piani di miglioramento
 - ✓ valutazione dei costi della qualità
 - ✓ controllo statistico di processo;
- l’impegno per la qualità da parte della Direzione Generale è di rendere disponibile le risorse necessarie per il conseguimento degli obiettivi, di verificare periodicamente i risultati raggiunti ed attuare gli interventi correttivi necessari;

per quanto riguarda il rapporto con i **fornitori**

- servirsi di fornitori che assicurino un elevato livello qualitativo nei prodotti e nei servizi offerti;
- assicurare lo sviluppo del loro Sistema di Gestione per la Qualità.

Direzione Generale

Madignano, Gennaio 2018

